Regional Valle	CENTRO NACIONAL DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y ASISTENCIA A LA INDUSTRIA (CDT ASTIN) **ACTA COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE APRENDICES ETAPA LECTIVA** **PROGRAMA: GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL** **Ficha No: 2558039**	Código: 9230-FP-F-59 Versión: 3 Página 1 de 20

FECHA: 1 SEPTIEMBRE DE 2023

FECHA DE INICIO FORMACIÓN: 18 JULIO 2022 FECHA DE TERMINACIÓN FORMACIÓN: 17 JULIO 2024

INTEGRANTES DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO:

NOMBRE: OLGA JANETH GUTIERREZ **CARGO:** Coordinador Misional

NOMBRE: ALEJANDRA SUAREZ **CARGO:** Coordinador Académico

NOMBRE: SANDRA NOVOA **CARGO:** Profesional de Bienestar

NOMBRE: NANDA N. MEJIA COLLAZOS **CARGO:** Instructor SST (Líder)

NOMBRE: OSCAR E. ANDELA **CARGO:** Instructor Ambiental

NOMBRE: ELVERT CRUZ **CARGO:** Instructor Calidad

NOMBRE: JHONIER CLAVIJO **CARGO:** Instructor Cultura Física

NOMBRE: NATALIA HERRERA **CARGO:** Instructora Ingles

NOMBRE: DANIEL ANDRES PINO **CARGO:** Instructor Informática

NOMBRE: DANIELA BERTNATE **CARGO:** Técnico de Formación Profesional

Competencia:	
Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.	
	Estado del Resultado de aprendizaje (marque una X)

Resultados de aprendizaje	Aprobado	Ejecución	Pendiente por programar
225190 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.			
225191 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.			
225192 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.			
225193 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.			
225194 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.			
225195 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.			
225196 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.	X		
225197 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.			
225198 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.			
225199 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.			
225200 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.			
225201 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA			

225202 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.			
225203 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.			

Competencia:			
RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA			
Resultados de aprendizaje	**Estado del Resultado de aprendizaje (marque una X)**		
	Aprobado	**Ejecución**	**Pendiente por programar**
225189 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN			

Competencia:			
3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA			
Resultados de aprendizaje	**Estado del Resultado de aprendizaje (marque una X)**		
	Aprobado	**Ejecución**	**Pendiente por programar**

225204 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	X		
225205 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	X		
225206 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	X		
225207 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	X		
225208 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	X		
225209 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA	X		
225210 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO		X	

Competencia:			
3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.			
Resultados de aprendizaje	**Estado del Resultado de aprendizaje (marque una X)**		
	Aprobado	**Ejecución**	**Pendiente por programar**
225230 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN			X
225231 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO			X

225232 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES			X
225233 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC			X
225234 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO			X
225235 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS			X
225236 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS			X
225237 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS			X

Competencia:

5320 - APOYAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN A LA IMPLEMENTACIÓN, DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O INTEGRADA; DE ACUERDO A PLANIFICACIÓN ESTABLECIDA POR LA EMPRESA.

Resultados de aprendizaje	**Estado del Resultado de aprendizaje (marque una X)**		
	Aprobado	**Ejecución**	**Pendiente por programar**
225399 - PLANIFICAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SIG, TENIENDO EN CUENTA EL CICLO PHVA Y LOS RESULTADOS DEL DIAGNOSTICO.	X		
225400 - DESARROLLAR EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL SIG DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN		X	

225401 - MONITOREAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LOS REQUISITOS NORMATIVOS, LEGALES Y ORGANIZACIONALES.			
225402 - APLICAR MÉTODOS Y TÉCNICAS QUE FACILITEN EL DIAGNÓSTICO DEL SISTEMA DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD APLICABLE.	X		

Competencia:

5321 - DOCUMENTAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O INTEGRADA; SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

Resultados de aprendizaje	**Estado del Resultado de aprendizaje (marque una X)**		
	Aprobado	**Ejecución**	**Pendiente por programar**
225541 - CONSTRUIR LA DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN, BAJO LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMAS VIGENTES		X	
225542 - REALIZAR MAPAS DE PROCESOS DE UNA ORGANIZACIÓN TENIENDO EN CUENTA DIRECTRICES DE LA DIRECCIÓN Y APORTES DEL PERSONAL DE LA ORGANIZACIÓN.	X		
225583 - CARACTERIZAR LOS PROCESOS DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.	X		
225584 - CONTROLAR LA DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS VIGENTES Y LA DOCUMENTACIÓN EXTERNA E INTERNA DE LA ORGANIZACIÓN	X		

Competencia:

5322 - GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN

Resultados de aprendizaje	**Estado del Resultado de aprendizaje (marque una X)**		
	Aprobado	**Ejecución**	**Pendiente por programar**
225335 - PROPONER ACCIONES QUE ASEGUREN EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN, DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO.			
225336 - DISPONER LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE, APLICABLE DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN.	X		
225337 - REALIZAR SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE TENIENDO EN CUENTA LA ESTRUCTURA DEL SIG.	X		
225338 - PARTICIPAR EN LA DIVULGACIÓN DE LAS DIRECTRICES, NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN DEL SIG, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN			

Competencia:

5323 - REALIZAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN AL MANTENIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE FORMA INDIVIDUAL O INTEGRADA.

Resultados de aprendizaje	**Estado del Resultado de aprendizaje (marque una X)**		
	Aprobado	**Ejecución**	**Pendiente por programar**
225524 - PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LAS ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SIG, CON BASE EN MEDICIONES OBJETIVAS, APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS ESTADÍSTICAS Y EL CICLO DEL P – H – V – A.			X

225525 - SINTETIZAR LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA EL MONITOREO DE LA EFICACIA Y CONVENIENCIA DEL SIG DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS NORMATIVOS Y LAS DIRECTRICES DE LA ORGANIZACIÓN			X
225526 - ANALIZAR LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN INTEGRADO, TENIENDO EN CUENTA LAS HERRAMIENTAS ESTADÍSTICAS.			X
225527 - PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES DE AUDITORIA INTERNA, PROGRAMACIÓN, EJECUCIÓN Y ELABORACIÓN DEL INFORME FINAL, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y A LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN			X
225528 - PARTICIPAR EN LA FORMULACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS, TENIENDO EN CUENTA LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y LA MEDICIÓN DEL SIG.			X

NO.	NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ	CONCEPTO GENERAL	RECOMENDACIONES
1	 ALEJANDRO GUTIERREZ BARRERO	El aprendiz es una persona dedicada, responsable, respetuoso y disciplinado. Es muy comprometido, pregunta y participa, se enfoca en las actividades y tiene disposición de hacer lo mejor. En cuanto a su desempeño académico, asiste a las formaciones y demuestra interés preguntando cuando no tiene claridad sobre algún tema en particular, adicionalmente, cumple con sus deberes, entregando sus evidencias con calidad y oportunidad. Se recomienda felicitación escrita.	

2	 ANDREA JOHANA CHIQUITO GIRALDO	Es una aprendiz respetuosa y con actitud positiva frente a la retroalimentación cuando se le da. Es un aprendiz inteligente. Que tiene mucho potencial. En relación con su desempeño académico, ha estado demostrando un poco más de compromiso y dedicación. No obstante, la aprendiz podría mejorar más con su proceso de aprendizaje. Se le recomienda enfocarse más en la formación y concentrarse, Evitando distraerse en charlas con sus compañeras de temas no relacionados con su proceso formativo.	
3	 ANDRI YULIETH SOLIS TIQUE	Es una aprendiz respetuosa, tímida pero receptiva cuando recibe retroalimentación sobre su proceso. Es un aprendiz que tiene mucho potencial y puede dar más de lo que ha demostrado en la formación. En relación con su desempeño académico, es fluctuante, dado que, en ocasiones da cuenta de sus evidencias asertivamente, acudiendo a su propio análisis, pero en otras no, presuntamente por falta de dedicación a la actividad asignada Se sugiere que, la aprendiz tenga mayor concentración en sus formaciones, dedique tiempo adicional para su proceso de aprendizaje autónomo (Lectura y Consulta) y, también, refuerce su habilidad para hablar en público. Se le recomienda mayor enfoque, Desconectarse de dispositivos móviles y de conversaciones ajenas a la formación con sus compañeros, lo que le permitirá, sacar su potencial y aprovechar de mejor manera Los espacios formativos.	.
4		Es una aprendiz respetuosa, disciplinada y con actitud para relacionarse con sus pares e instructores. La aprendiz muestra interés en su proceso formativo, pregunta, es inquieta; Muestra actitud positiva y está interesada en aprender. Con respecto a su desempeño académico, cumple mínimamente con la calidad de sus evidencias. Tiene potencial, pero le falta concentración en su proceso formativo y centrarse más en la ejecución de sus actividades. Se sugiere, aumentar su participación en la formación y enfocarse más para potenciar su proceso de aprendizaje.	Debe enfocarse evitando las distracciones durante la formación.

	ANGIE PAOLA DAZA NARVAEZ	Se le recomienda, enfocarse más en las formaciones, sobre todo estar más atenta. Desconectada de los dispositivos móviles, realizar más preguntas y ser más proactiva. Tiene mucho potencial, lo puede desarrollar.	
5	 ARIADNA ZUÑIGA ALOMIA	Es una aprendiz respetuosa, responsable, disciplinada y adherencia al cumplimiento de las normas. Es un aprendiz que se concentra, puede ser más participativa si se lo propone Se le recomienda. Mostrar todo su potencial de liderazgo. Participando en las formaciones y sobre todo, dando a conocer sus opiniones, puntos de vista. En el ámbito académico, cumple en términos de contenido y tiempos con la entrega de sus evidencias, demuestra interés en su proceso formativo. Se sugiere, aumentar su participación durante la formación que le facilite entrar en espacios de discusión para forjar la construcción del conocimiento.	Participación durante la formación.
6	 DANIELA MANRIQUE ZUÑIGA	La aprendiz es una persona responsable, callada y que demuestra interés regularmente en la formación. Respecto a su desempeño académico, ha mostrado mayor participación en la elaboración de la evidencia con sus compañeros. Se evidencia con el cambio de grupo, un cambio de actitud y mejora, tanto en la disposición que tiene, como en los resultados que está obteniendo y el interés que demuestra por su proceso formativo. Se sugiere, trabajar en el aspecto actitudinal y comportamental para moderar su reactividad y predisposición frente a las diferencias con los demás. Es muy importante que siga trabajando en la gestión de las emociones. Y continué con. La disposición y entrega que ha mostrado en los últimos meses.	Debe integrarse más con su grupo de trabajo, mejorar sus relaciones interpersonales y comunicación.
7		Es una aprendiz respetuosa que ha mejorado su manera de relacionarse con sus compañeros.	Debe mejorar su nivel de concentración y

	DARLIN ANDREA LANDAZURY CUELLAR	Es inteligente, creativa, puede dar mucho más de lo que se ha evidenciado hasta el momento, sin embargo, para ello debe enfocarse más en el ambiente en el proceso formativo y minimizar charlas con sus compañeras de grupo con quienes se distrae con facilidad. Respecto al desempeño académico, ha mostrado una leve mejoría con su proceso de aprendizaje. Se sugiere, aumentar su participación durante la formación entrar en espacios de discusión, así mismo su dedicación para facilitar el proceso formativo. También se recomienda que pregunte más, que demuestre en las formaciones todo el potencial de liderazgo que tiene.	participación durante la formación
8	 DARLYN PAOLA ASPRILLA SANCHEZ	Es una aprendiz respetuosa que ha mostrado mayor nivel de integración con su grupo, así mismo, mayor capacidad de exponer sus ideas en público. Respecto al desempeño académico, le falta mayor esfuerzo con su proceso de aprendizaje. No obstante, podría lograr mayor rendimiento si pone más dedicación en su proceso. Debe ampliar el compromiso a nivel personal con su proceso de formación, consultar, investigar, leer y sobre todo, dedicar más tiempo a realizar actividades extra formativas para que amplíe sus conocimientos y mejore académicamente. Es vital que se concentre y se desconecte los dispositivos móviles durante la formación, para aprovechar mejor los ambientes de aprendizaje. Se sugiere, aumentar su participación durante la formación entrar en espacios de discusión, así mismo su dedicación para facilitar el proceso formativo. Adicionalmente, se recomienda usar un lenguaje corporal más acorde al nivel formativo, pues este aspecto actitudinal demuestra falta de interés en los procesos que se llevan a cabo.	
9		Es un aprendiz con actitud positiva al cambio, atiende de manera respetuosa las sugerencias que se le dan, así como también, refleja una mejoría en su modo de relacionarse con su pares e instructores.	

	DIXON JAIR GARCIA GOMEZ	Es un aprendiz inteligente brillante que aprende rápidamente, Dedicar más tiempo personal para profundizar, Consultar, indagar lo que le permitirá ampliar sus conocimientos y aprendizajes. En el aspecto académico, tiene marcada capacidad analítica y potencial para destacarse en su proceso formativo, no obstante, le falta dedicación y compromiso con el desarrollo de sus actividades. Se sugiere, mayor enfoque y dedicación con su proceso de aprendizaje.	
10	 GISEL VALERIA TORRES CARVAJAL	Es una aprendiz que muestra respeto frente a sus compañeros e instructores. Es un aprendiz que tiene mucho potencial, puede dar más, Es vital que asista a todas las formaciones. En ocasiones su intermitencia la puede perjudicar porque va Quedando con vacíos, al perderse formaciones muy importantes para su proceso académico. Respecto a lo académico, cumple con lo mínimo exigido en su proceso de aprendizaje. No obstante, podría lograr mayor rendimiento si pone más dedicación en su proceso. Se sugiere, mayor interés, dedicación y compromiso con su proceso de aprendizaje.	Debe tener mayor enfoque, compromiso y dedicación con su proceso formativo.
11	 HECTOR FERNANDO GONZALEZ GUERRERO	Es un aprendiz con actitud positiva al cambio, atiende de manera respetuosa las sugerencias de cara a su proceso formativo. Es un aprendiz con mucha energía dinámico, debe tener cuidado con las expresiones. y lo que les dice a sus compañeros, es muy importante que recuerde su papel como aprendiz y el respeto que se debe da a los colegas y compañeros de la formación. En el aspecto académico, tiene potencial para potenciar su proceso formativo, no obstante, le falta dedicación y compromiso con el desarrollo de sus actividades. Se sugiere, mayor enfoque y dedicación con su proceso de aprendizaje.	Debe mejorar su enfoque y dedicación con su proceso de aprendizaje.
12		Es un aprendiz que atiende de manera respetuosa las sugerencias de cara a su proceso formativo, es disciplinada y se adhiere al cumplimiento de las normas. Es un aprendiz muy inteligente, dedicada, concentrada y que tiene un potencial superior que puede mostrarle en cada una de las formaciones en las que participa; Es muy	Debe mejorar su participación en la formación.

	ISABEL CRISTINA LOPEZ	importante que exprese sus opiniones, reflexiones, puntos de vista para que evidencie el liderazgo que tiene. En el aspecto académico, demuestra dedicación, compromiso e interés en su proceso formativo, no obstante, le falta mayor participación en los espacios de discusión. Se sugiere, mayor participación que le permitan fortalecer su aprendizaje.	
13	 JEIDY JHOANA MORA IBARRA	Es una aprendiz que muestra respeto frente a sus compañeros e instructores. Es un aprendiz Que tiene mucho potencial. Sin embargo, Se distrae fácilmente. En el dispositivo móvil y en conversaciones con sus compañeros es lo que le impide aprovechar Al máximo su proceso de formación en los ambientes académicos. Respecto a lo académico, cumple con lo mínimo exigido en su proceso de aprendizaje. No obstante, podría lograr mayor rendimiento si pone más dedicación en su proceso. Se sugiere, concentrarse y enfocarse durante la formación, tener mayor interés, disciplina. dedicación y compromiso con su proceso de aprendizaje. Lo que debe hacer es consultar, investigar y dedicar tiempo a repasar, a leer para que pueda afianzar y apropiarse de los conocimientos.	Debe tener mayor interés, dedicación y compromiso con su proceso de aprendizaje.
14	 JUAN SEBASTIAN ORTIZ BARRERA	Es un aprendiz que atiende de manera respetuosa las sugerencias de cara a su proceso formativo, es disciplinado y se adhiere al cumplimiento de las normas. Es un aprendiz serio, dedicado, muy callado. En el aspecto académico, demuestra dedicación, compromiso e interés en su proceso formativo, no obstante, le falta comunicación en la exposición de sus ideas. Se sugiere, una participación más activa en los espacios de discusión grupal. La potencializar y evidenciar todas las habilidades y capacidades que tiene, se le recomienda aportar más al equipo de trabajo y manifestar sus opiniones y reflexiones en las participaciones grupales que se realicen durante el proceso formativo.	Debe mejorar su comunicación y participar más para demostrar el nivel de apropiación del conocimiento
15		Es un aprendiz que muestra respeto frente a sus pares e instructores, disciplinado y responsable con el cumplimiento de sus deberes. Es un aprendiz brillante, inteligente y muy dedicado en las actividades que se proponen y en las dinámicas formativas., Reflexiona, participa y da a conocer sus puntos de vista. Es muy acertado en los aportes que brinda.	Felicitación escrita.

	JULIAN ANDRES SERRANO GUEVARA	Respecto a lo académico, tiene un nivel de desempeño ligeramente superior al promedio del grupo, participa activamente en espacios de discusión y cuestiona frente a las dudas que surjan en el proceso de aprendizaje.	
16	 JULIANA DURAN ORDOÑEZ	Es una aprendiz que muestra respeto frente a sus compañeros e instructores. Es un aprendiz Inteligente, Tiene mucho potencial, sin embargo, puede dar más de lo que ha demostrado en el ambiente de formación; Podría tener un mejor desempeño, si minimizara las distracciones en charlas triviales con sus compañeros y las conexiones permanentes al dispositivo móvil. Respecto a lo académico, cumple con lo mínimo exigido en su proceso de aprendizaje. No obstante, le falta dedicación, interés y compromiso con su proceso. Se sugiere, invertir más tiempo con su proceso de aprendizaje. La aprendiz ha presentado tres días consecutivos de inasistencia injustificadas, lo que no permite que sea partícipe del proceso de formación bilingüe. En ocasiones, presenta las evidencias de manera oportuna, sin embargo, debido a su ausentismo, no demuestra apropiación de los conceptos propios de las sesiones formativas.	Debe ser más participativa y propositiva.
17	 JULIO CESAR HERRERA	N/A	Deserción
18		Es una aprendiz que muestra respeto frente a sus compañeros e instructores.	

	LILIANA MARIA LOPEZ	Tiene un potencial altísimo a nivel de análisis, reflexión y capacidad de la hablar en público, sin embargo, se cohíbe, no transmite lo que piensa, lo que siente, pero cuando lo hace, sus participaciones son pertinentes y muestran lo brillante que es. Se le invita a ser más participativa y a expresarse abiertamente frente a sus compañeros, aportando manos al grupo y dando a conocer sus puntos de vista. Respecto a lo académico, cumple con lo mínimo exigido en su proceso de aprendizaje. No obstante, podría lograr mejor rendimiento si dedica mayor tiempo a su proceso. Se sugiere, tener mayor interés, dedicación y compromiso con su proceso de aprendizaje.	Debe tener mayor compromiso y participación en su proceso formativo
19	 LINA MARCELA PEÑA CASO	Es un aprendiz que atiende de manera respetuosa las sugerencias de cara a su proceso formativo, es disciplinada y se adhiere al cumplimiento de las normas. Es un aprendiz ágil. Tiene mucho potencial, habilidades., sin embargo, esta se puede ver menguadas por elementos distractores como charlas con sus compañeros y continúa conexión al dispositivo móvil. En temáticas diferentes. A la formación; Se le recomiendo enfocarse más y conectarse totalmente con su proceso formativo. En el aspecto académico, demuestra dedicación, compromiso e interés en su proceso formativo, no obstante, le falta mayor participación en los espacios de discusión. Se sugiere, mayor participación que le permitan fortalecer su aprendizaje.	Debe participar activamente en su proceso formativo
20	 MARIA DELIA CHANCHI GIRONZA	Es una aprendiz que muestra respeto frente a sus compañeros e instructores. Adicionalmente, ha demostrado mayor habilidad para hablar en público. Es un aprendiz que demuestra su esfuerzo personal, su dedicación, compromiso, entrega. Dedica tiempo libre a su proceso formativo, a profundizar, a leer, a consultar, se le invita a que continúe, desarrollando sus conocimientos, potencialidades y habilidades para que obtenga. Muchos logros a nivel académico y personal. Respecto a lo académico, cumple con lo mínimo exigido en su proceso de aprendizaje. No obstante, podría lograr mejor rendimiento si dedica mayor tiempo a su proceso. Se sugiere, tener mayor interés, dedicación y compromiso con su proceso de aprendizaje	Debe tener mayor compromiso y participación en su proceso formativo

21	 PAULA ANDREA OSORIO CLAVIJO	Es una aprendiz respetuosa, responsable, disciplinada y cauta en su forma de tratar con sus pares e instructores. es una líder innata con alta capacidad analítica de reacción y de acción sin embargo Con el cambio de Grupo, se ha pagado un poco a nivel de liderazgo, se le invita a volver a brillar y a mostrar todos los talentos, habilidades y capacidades que tiene durante todas las actividades del proceso de formación. En el aspecto académico, tiene marcada capacidad analítica, habilidad para exponer sus ideas y se destaca en su proceso formativo.	Felicitación escrita.
22	 SARY DAYANNA GRANJA HURTADO	**N/A**	Proceso cancelación matrícula
23	 STEVAN DAVID DELGADO BORRERO	Es un aprendiz con actitud positiva al cambio y ha mostrado una actitud más respetuosa con sus compañeros. Es un aprendiz. Que tiene mucho potencial., Tiene don de gentes, sin embargo, es importante que lo encauce de manera proactiva y asertiva para potencializar su proceso de aprendizaje y aportar al bienestar grupal. En el aspecto académico, tiene potencial para potenciar su proceso formativo, no obstante, le falta dedicación y compromiso con el desarrollo de sus actividades. Se sugiere, mayor enfoque y dedicación con su proceso de aprendizaje	Debe lograr mayor nivel de apropiación del conocimiento.

24	 YOCELIN RIASCOS SEGURA	**N/A**	Deserción
25	 JEYMMY CHARIK CAMPO HENAO	Es una aprendiz respetuosa y responsable en su forma de tratar con sus pares e instructores. Es un aprendiz brillante, inteligente, muy rápida, que tiene habilidades tanto comunicativas como en la producción intelectual, Es muy importante que se concentre y mejorar sus competencias a nivel de formación, sobre todo que dedique tiempo libre para profundizar y ampliar sus conocimientos, dado todo el potencial que tiene, junto con sus habilidades comunicativas. En el aspecto académico, tiene marcada capacidad analítica, habilidad para exponer sus ideas y se destaca en su proceso formativo	Felicitación escrita
26	 JULIETH ALEXANDRA POTOSI	Es una aprendiz que muestra respeto frente a sus compañeros e instructores. Es un aprendiz que se destaca por su esfuerzo personal. En su proceso formativo, es dedicada cuando está realizando sus actividades, pregunta, consulta, tiene la disposición por aprender y de seguir las recomendaciones que se le dan. Respecto a lo académico, cumple con lo mínimo exigido en su proceso de aprendizaje. No obstante, podría lograr mejor rendimiento si dedica mayor tiempo a su proceso. Se sugiere, tener más dedicación y compromiso con su proceso de aprendizaje	

27	 DANIELA CEBALLOS SARRIA	Es una aprendiz que muestra respeto frente a sus compañeros e instructores. Es un aprendiz analítica, creativa e inteligente, tiene mucho potencial y es una mujer brillante; Debe enfocarse y ser constante en lo que requiere, para brillar y obtener. mayores logros. Respecto a lo académico, se esfuerza en su proceso de aprendizaje durante la formación. No obstante, podría lograr mejor rendimiento si dedica mayor tiempo a su proceso. Se sugiere, tener mayor interés, dedicación y compromiso con su proceso de aprendizaje	Debe tener más dedicación con su proceso de aprendizaje
28	 MARIA JOSE GONZALEZ GOMEZ	Es una aprendiz respetuosa y disciplinada. Es un aprendiz inteligente y que tiene mucho potencial, si se enfoca, amplía su disciplina y constancia, puede tener mejores resultados académicos, dado que tiene. mucho más para dar de lo que ha mostrado en la formación. Respecto a lo académico, se destaca su habilidad en ofimática y su esfuerzo con el proceso de aprendizaje. No obstante, podría lograr mejor rendimiento si dedica mayor tiempo a su proceso. Se sugiere, tener más dedicación y compromiso con su proceso de aprendizaje	Debe tener más dedicación con su proceso de aprendizaje
29		Es una aprendiz respetuosa, responsable y disciplinada. Es un aprendiz brillante, inquieta, responsable con su proceso de aprendizaje., Líder en la PYME en la que trabaja con sus compañeras. Se le recomiendan estar más centrada y enfocada en los aspectos relacionados con su proceso formativo, concentrarse y participar mucho más. En el aspecto académico, tiene marcada capacidad analítica, habilidad para exponer sus ideas y su aporte al proceso formativo del grupo de trabajo.	Felicitación escrita.

	MERCI XIOMARA ANGULO TENORIO		
30	SHIRLEY RIASCOS MORENO	Es una aprendiz que muestra respeto frente a sus compañeros e instructores. Respecto a lo académico, cumple con lo mínimo exigido en su proceso de aprendizaje. No obstante, podría lograr mejor rendimiento si dedica mayor tiempo a su proceso. Se sugiere, tener mayor interés, dedicación y compromiso con su proceso de aprendizaje	

OBSERVACIONES GENERALES DEL GRUPO DE APRENDICES
Es un grupo con buen rendimiento académico, en general demuestran apropiación del conocimiento y compromiso con su proceso de aprendizaje. Se recomienda mejorar el trabajo en equipo y las relaciones interpersonales.
FECHA DE ENTREGA: 05 SEPTIEMBRE 2023.

FIRMAS DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO

Oscar Eduardo Andela R.	Elvert Cruz	Ruby Alejandra Cuellar Gutierrez
Nanda N. Mejia Collazos		

_____ _____ _____

OBSERVACIONES DE LOS COORDINADORES

OBSERVACIONES DEL SUBDIRECTOR DEL CENTRO
FECHA: 05 JULIO 2023 _____ **CAROLINE PEREA CABAL** SUBDIRECTOR CENTRO NACIONAL DE ASISTENCIA TÉCNICA A LA INDUSTRIA – ASTIN